

# 原文传递与馆际互借

## 用户指南

### ● 原文传递及馆际互借

即文献传递。为我校读者向国内外其他图书馆或文献提供机构请求提供原文文献复制及原文文献传递的服务。传递的文献类型包括：期刊论文、学位论文、会议论文、图书部分章节、标准、专利等。简而言之，只要是自己找不到的文献，都可以申请原文传递。

### ● 申请反馈时间

- 1、所有申请 2 个工作日内做出处理；
- 2、国内可以找到的文献，2 个工作日内发送至邮箱，如需其他高校代查，具体时间以对方馆为准；
- 3、国外代查，一般文献 7 个工作日内可收到回复，具体以实际发生时间为准。

### ● 收费标准

- 1、国内可以找到的文献，不论类型不论语种 0.3 元/页；
- 2、国内无法找到的一般文献，国外代查 120 元起，国内无法找到的学位论文国外代查 400 元起，大约需要 1 个月左右的时间，具体费用根据实际发生费用收取。
- 3、单条申请 100 元以内可享受全额补贴，100-300 元之间可享受总费用 80%的补贴，超出 300 元可享受总费用 70%的补贴；
- 4、每人每年补贴上限 1000 元。

### ● 本馆不传递的文献类型

- 1、本馆已有的馆藏（电子版或纸质版）；
  - 2、普通中文类图书，港澳台、古籍除外；
  - 3、本市其他高校已有的馆藏，可以凭借江苏省通用借书证借阅（每年 5、10 月研究生和教师在各校区图书馆服务台可申请办理，具体要求及时间见图书馆通知，无法办理江苏省通用借书证的本科生可到原文传递老师处委托借阅）。
- 注：提交申请前，请充分查找本馆资源：如至善搜索、本馆馆藏目录(OPAC)、数据库等，以及免费的网络资源（Google、Baidu 等）。

图书馆主页网址：<http://lib.seu.edu.cn/>



## ● 原文传递及馆际互借系统使用步骤

### ➤ 新用户:

网上注册 → 现场确认 → 提交申请 → 查看申请处理进度及费用

### 1. 网上注册



**联系人：**

四牌楼校区图书馆201室 潘洋 (电话: 83792888; Email:pany0728@163.com)

九龙湖校区图书馆2楼咨询台 任伟 (电话: 52090335; Email: ill\_seu@qq.com)

丁家桥校区图书馆201室 陈卫红 (电话:83272470;Email: reshuihu@seu.edu.cn)

点击进入 **“馆际互借”** 系统 **2** (使用谷歌或火狐浏览器, 如果使用360浏览器, 请使用极速模式)

**特别提醒：读者网关系系统使用办法**

1. 首次使用东南大学图书馆文献传递服务系统的用户, 请务必选择条码号即一卡通号登陆东南大学我的图书馆, 选择注册新用户。请详细填写用户个人信息, 凡打“\*”号的内容为必填项目, 用户的个人信息必须是真实的, Email 地址必须有效, 以便通过身份认证。



馆际互借与文献传递

馆际文献借调、传递, 在线结算, 方便快捷

[点击进入](#)



e读

搜索全国图书馆馆藏, 全国获取, 一站式服务

[点击进入](#)



e得

原文文献获取一站式服务, 可查可得

[点击进入](#)



外文期刊

外文期刊综合服务, 外文期刊论文获取最佳途径

[点击进入](#)



联合目录检索

丰富的文献类型, 百余语种文献信息

[点击进入](#)

**4**

汇文CALIS统一认证登录

用户名:

密码:

证件号
  条码号
  Email

**提示**

- 读者用户名为读者的证件号、条码号或者您的Email, 具体可以自行选择
- 读者信息查询的初始密码有两种可能情况:
  1. 读者证件号 (一般为您的学号)
  2. 借书证上的条形码号
- 密码在进入系统后可由读者重新设置
- Email由您自行设定, 登陆后可以修改

1. 新用户需先通过本馆身份认证 (在“我的图书馆”中进行)
2. 此处的用户名与密码和“东南大学统一身份认证”功能中的用户名与密码相同
3. 若忘记密码, 可至三校区服务台修改



5



馆际互借与文献传递

[点击进入](#)



e读

搜索全国图书馆馆藏，全国获取，一站式服务

[点击进入](#)



e得

原文文献获取一站式服务，可查可得

[点击进入](#)



外文期刊

外文期刊综合服务，外文期刊论文获取最佳途径

[点击进入](#)



联合目录检索

丰富的文献类型，百余语种文献信息

[点击进入](#)

原文传递与馆际互借入口

6

### 读者信息补全

所属机构\*

登录名\*

密码\*

姓名\*

性别\*  男  女

Email\*

手机\*

工作单位

保存

1. \*号部分必须填写
2. 确保所填的电话和邮箱可以联系到本人
3. 电子文献传递时，邮箱收取附件或链接
4. 传递原书或复印件时，请等候电话/邮件通知

### 提示

✓ 用户补全信息提交成功，请等待管理员审核通知，谢谢！

确定

## 2. 现场确认

注册成功后请带上一卡通至以下地点确认：

四牌楼校区图书馆201室 潘洋 (电话: 83792888; Email:pany0728@163.com)

九龙湖校区图书馆2楼咨询台 任伟 (电话: 52090335; Email: ill\_seu@qq.com )

丁家桥校区图书馆201室 陈卫红 (电话:83272470;Email: reshuihu@seu.edu.cn)

## 3. 提交申请

用注册成功的账号登陆并提交申请



东南大学馆际互借与文献传递系统

东南大学 退出登录

首页

请求管理

提交请求

我的请求

用户管理

个人信息

账户收支

我的消息

修改密码

访问旧版

最新通知

没有找到匹配的记录

北京开元数图科技有限公司 版权所有

Copyright 2008-2019 Kaiyuan All rights reserved.

“文献传递”一般为复印本或电子版本，“馆际互借”一般为原书借还，具体获得的文献类型为文献提供馆决定，有些馆只提供原书借还，借期1个月。

填入详细的文献信息，以便提高传递速度。

服务类型  
 文献传递（非返还）  馆际互借（返还）

文献信息

期刊/图书题名

作者  文献类型

ISSN/ISBN  出版年

卷期号  出版者

页码信息  出版地

语种  版本信息

DOI  条码号

文献URL  显示该文献详细信息的网站url地址，可帮助馆员快速获取文献

请求信息

有效时间  非必填项，若填写该时间，申请超过该时间还未被满足，则申请自动结束

急迫程度  普通  加急 若选择加急处理，则需自付费用10元/篇

请求信息

有效时间  非必填项，若填写该时间，申请超过该时间还未被满足，则申请自动结束

急迫程度  普通  加急 若选择加急处理，则需自付费用10元/篇

最高限额\*  获得该文献，您可接受费用的最高金额

选择服务馆

机构名称  检索

检索结果列表

- CALIS文献服务中心
- CALIS管理中心
- CASHL管理中心
- 三亚城市职业学院
- 三亚学院
- 三亚航空旅游职业学院
- 三峡大学
- 三峡旅游职业技术学院
- 三峡电力职业学院
- 三明学院
- 三明学院

已选择列表 (为空表示接受任一服务馆提供文献)

若您明确知道该文献的馆藏，可从左侧列表中将该收藏馆名称添加到右侧列表中，可多选。

姓名\*

通信地址

邮政编码

Email\*

传真号码

电话号码\*

备注

提交

## 4. 查看申请

CALIS
东南大学  
退出登录

首页

请求管理

提交请求

我的请求

用户管理

个人信息

账户收支

我的消息

修改密码

访问旧版

### 我的请求

服务类型  全部  文献传递  馆际互借
文献类型 
请求状态

提交时间  至 
事务号 
检索

请求数量: 1笔

序号	类别	事务号	文献信息	提交时间	应还日期	当前状态	服务类型	总费用	操作
1		s000634T20190000048	测试 测试	2019-08-02 16:19:31		请求结束	文献传递	0	评价

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

北京开元数图科技有限公司 版权所有  
Copyright 2003-2019 Kaiyuan All rights reserved.

## 5. 修改个人信息

首页

请求管理

提交请求

我的请求

用户管理

个人信息

账户收支

我的消息

修改密码

访问旧版

### 个人信息

登录名: 103007973

姓名:  \*

性别:  男  女

注册日期: 2013-12-31 15:52:57

有效期至: 2035-06-20 00:00:00

Email:  \*

手机:  \*

账户余额: 0

可用金额: 0

冻结金额: 0

透支权限:  没有  有限  无限

透支额度: 1000000

用户状态: 正常

通信地址:

邮政编码:

固定电话:

传真:

QQ:

微信号:

职称:

证件名称:

证件号码:

在校学生:

部门/院系:

工作单位:

所属机构: 东南大学

提交