



## CALIS建设十周年学术研讨会在京召开 ——我馆金以明老师应邀参加论文交流

2008年12月2日至3日,由北京大学图书馆、CALIS管理中心、CASHL管理中心及高等学校图书情报工作指导委员会联合举办的CALIS建设十周年活动暨“数字环境下的图书馆文献资源建设——挑战与对策”研讨会在北京召开。来自全国的专业图书馆、高校图书馆、公共图书馆的领导、专家和作者200多人参加会议。教育部高教司李晓明处长出席会议并做了“CALIS十年建设的回顾”的工作报告。她指出,十年来CALIS引领了高校图书馆的发展,缩小了与国外先进图书馆的差距,“共建、共知、共享”的理念得到广泛的认同。CALIS建立了三级保障体系,成为目前高

校行之有效的资源共享运作模式。

在为期2天的会议中,北京大学朱强、清华大学薛芳渝、武汉大学燕今伟、南京大学洪修平、上海交通大学陈进等几位国内著名大学图书馆馆长,香港大学图书馆馆长、哈佛大学燕京图书馆等专家做了主题发言,共同探讨新形势下图书馆资源建设的新问题和新对策。我馆流通阅览部金以明老师撰写的《图书馆特色馆藏资源建设》参加论文交流,并以该论文作者身份受邀参加会议,采编部副主任钱鹏代表东南大学图书馆参加了此次会议。

(流通阅览部供稿)

## 丁家桥分馆维修改造工作圆满完成

丁家桥分馆维修改造工程历时半年,于2009年2月顺利完工。

由于电路老化、馆舍结构布局不合理等原因,丁家桥分馆长期存在用电安全隐患、借览环境不能令人满意的状况。馆领导高度重视,在校领导和有关部门的大力支持下,于2008年拨款对丁家桥分馆进行全面的维修改造。

由于种种客观原因,本次维修改造工程未能全部安排在假期中进行,在丁家桥校区管委会、教务办等部门的大力支持和协调下,克服了许多困难,得到了各院系师生的理解与支持,进行得比较顺利。重点完成了电力系统整体改造、网络系统改造;新建了消防报警系统、安全监控系统及门禁系统;改造了一楼大厅,扩展了阅览空间;改建了馆内卫生设施等,大大改善了阅读环境。

配合改造工程,分馆的资源布局也做了比较大的调整。将原来分散于三楼和一楼的中文图书集中排放在一楼,分为中文书库、样本书阅览区和新书阅览区三个区域,便于读者借阅;新建一个外文书刊阅览室,集中放置外文图书和期刊,增设了留学生阅览室,优化了资源布局,深受读者特别是外国留学生的欢迎。同时,电子阅览室的电脑全部进行了更新升级,成为大学生读者查阅电子资源的好去处。

整修一新的丁家桥图书馆环境面貌大为改观,鲜

花和绿色植物点缀其中,整洁、舒适、宽敞、明亮而又十分温馨的读书环境得到师生的一致赞赏。

(丁家桥分馆 陈霞)



## 李文正图书馆流通部组织勤工助学技能比赛

为提升图书馆流通部勤工助学同学的团队意识,发扬爱岗敬业的优良传统,提高业务素质 and 岗位技能,流通部于2008年12月18日组织了李文正图书馆第一届勤工助学技能大赛。

大赛由笔试和实际操作两部分组成。笔试部分着重考察学生图书馆工作的理论知识,实际操作则密切联系日常工作,包含记时排架和按书目索书两个环节,对速度与准确率进行双重考核。赛前流通部对学生进行了广泛动员,采取本人自愿和书库推荐相结合的原则,最终有31名学生进入比赛。比赛异常激烈,选手们一丝不苟,动作敏捷,现场气氛活跃,吸引了众多读者前来观战。经过近两小时的

角逐,最终有六名选手脱颖而出,分获一、二、三等奖。来自机械学院的王果同学折桂,获得第一名。

此次活动受到馆领导的高度重视,曹春和书记在开赛前亲自动员,流通部共有12名工作人员全程参与了比赛的策划与筹备等各环节,其他工作人员通过在各自岗位的无私忘我的工作,使比赛得以顺利进行。勤工助学工作不仅从经济上帮助学生自强自立,也成为课堂之外一个新的育人渠道,是展示血色很难过才华和能力的舞台。对于流通部,则是提高服务质量,促进沟通,增强部门凝聚力的一次绝佳机会。

(流通阅览部:范莹莹)

## 谈如何提高图书馆外文图书利用率

外文图书是高校图书馆馆藏图书的重要组成部分。图书馆外文图书利用率的高低是评价一个图书馆外文图书藏书质量,衡量图书馆外文图书的管理水平和服务质量及读者利用图书馆外文图书情况的重要指标之一。然而,目前国内普通高校图书馆外文图书普遍存在利用率低的情况,造成搞笑图书资源利用不足的相对浪费现象。

### 影响外文图书利用率的原因

主要原因有两点:首先是语言障碍因素。外文资料的参考价值很好,但读者外文水平有限,阅读和翻译专业图书能力相对不足,阅读起来不如阅读中文资料方便,这是影响外文图书利用率的直接因素;其次是宣传力度不够。图书馆没有一套有效的宣传手段,一般习惯于对中文图书的宣传,对外文图书的宣传工作则没有给予应有的重视,致使一些读者对外文图书缺乏了解。第三,外文书库的工作人员外语水平不高常常是制约外文书库导读工作也是影响借阅率的一个重要因素。

### 提高外文图书利用率的建议

一是加大宣传和对读者的教育力度。用多种途径加大对外文图书的宣传力度,利用校报、黑板报、橱窗式及张贴式宣传栏、传单等尽可能的宣传外文

图书馆藏资源,以吸引更广大的读者;利用校园网络,图书馆的主页上增设外文图书介绍专栏,定期推出新旧图书的介绍或书评。同时要注重对学生开展利用外文图书的教育。新生入学时,在开展中文图书资源利用讲座的同时注重对读者进行外文图书的宣传与资源利用教育。重视文献检索课的开设,并定期对读者进行图书馆学相关知识的教育,或在图书馆主页上提供网络视频教育录像,等等。

二是制定采购方案、优化馆藏。建立图书利用的反馈机制,把读者的反馈信息作为图书馆精选图书的重要依据。根据入库读者统计、读者阅读统计、归还图书统计、新书入库统计、复印统计、读者咨询要求等等,了解读者的阅读倾向,调整采购策略,用较少的经费构建更有特色的外文藏书体系。将具有一定科研能力和外语水平的专业老师融入到书刊采购计划的制定中,将采购计划公布在图书馆主页上以征求广大读者、专业人员和专家的意见,以更好地提高采购的针对性和实用性。

三是充分利用学生助理提高外文图书阅览的服务质量。通过挑选一些外语程度比较好的学生助理加入到外文书库的日常工作中,充分发挥他们在外文书库中的工作体验和体会在学生中的传播作用,从而吸引更多的读者。

(流通部 王婷婷)

## 图书馆召开勤工助学工作研讨会

3月31日上午,图书馆在九龙湖校区李文正图书馆二楼会议室召开勤工助学工作研讨会。有关勤工助学工作的部门负责人参加会议,会议由魏云陵副馆长主持。总支书记曹春和、馆长助理兼办公室主任符少北出席会议。

研讨会首先学习了兄弟院校图书馆勤工助学工作的一些工作经验,创新的工作思路,先进的管理理念和方法。传达学习了学生处对我馆勤工助学工作的一些指导意见和具体要求。各部门负责人结合学习体会谈了2008年勤工助学工作概况,日常管理的做法和体会,面临的一些困难,总结经验 and 不足,迫切希望学校和图书馆解决的一些问题和建议,等等。

魏云陵副馆长作了勤工助学年度工作小结。据初步统计,2008年,全馆三个校区勤工助学用工11,2080小时,学校发放酬金89,6640元人民币。图书馆在严格遵守学校各项规定的范围内,各部门都在各尽所能,积极努力做好勤工助学工作。首先是严格遵守勤工助学计划的刚性原则,坚持困难学生优先录用,每生不突破月工作量定额的原则,按时报批,认真执行。二是严格考勤制度,坚持学生每次签到,带班老师每天验收,部门主任审核签字,馆领导审批上报。三是坚持上岗前培训制度,强化岗位意识、服务意识和责任意识。让同学们不仅获得了一定的经济补贴,同时也学会做事学会做人。大家一致认为,目前,国内各高校图书馆勤工助学工作面临的共性问题就是,工作任务繁杂,需求量相对较大,岗位分散,管理困难。面对同样的问题,大家争相发言,献计献策,提出了一些很好的意见和建议。

1、细化岗位分工,根据岗位工作任务的轻重和难易程度,拉开酬金档次;

2、尝试并摸索学生助理自我管理的形式和方法,加大勤工助学学生的自我管理力度;

3、根据学生助理的时间特点安排工作任务,除了突击性的任务以外,日常工作任务尽可能安排在八小时以外、周末和节假日;

4、建立馆内学生助理的奖惩和表彰机制。对表现突出的学生助理予以表彰,并给予适当的物质奖励。每年评比、表彰一次。对表现不良的学生助理给予适当的惩处,直至辞退;

5、对所有参加图书馆勤工助学的学生助理颁发《社会实践证书》,并给予适当的评价;

6、学生助理在岗前培训的基础上,实行挂牌上岗,强化岗位意识和服务意识,规范管理;

7、加强和学生处及有关院系的沟通,及时反馈勤工助学的有关信息和学生助理的情况。

除了进一步加大管理力度、建立行之有效的激励机制之外,迫切希望学校有关部门能够在政策上予以支持。

魏副馆长结合大家的发言归纳了大家的意见,回答了有关问题。强调指出,各部门面临的困难有共性的问题,也有个性的问题,需要大家共同付出努力,贡献智慧。边实践,边调研,边解决。

根据学生助理流动性大的特点,部门可以在不突破工作总量定额的情况下,适当调整学生助理人员岗位和人员的数量限制。以确保工作的稳定和任务的完成;

双休日和晚上如何安排学生助理的问题,关键是如何组织好。请三个校区的流通部重点考虑,拿出解决方案;

随着工作任务的加大,岗位的分散,人数的增多,统一有效的管理难度越来越大。因此,加强学生助理的科学化管理十分重要。请九龙湖校区信息咨询部结合我馆的特点,开发一个小型数据库管理软件,加强学生助理人员进出的动态管理,使日常管理科学化、规范化;

关于奖惩问题,建立有效机制很重要,要积极争取学校的政策支持。部门表扬和馆内表彰相结合,表彰奖励和开展活动相结合,日常评比和书面评价相结合。注重考核结果的使用,及时将学生助理的考核情况向学生处和有关院系报告,加大宣传力度;

关于学生助理的岗位设置问题,各部门都要进一步梳理和细化岗位需求,拿出书面计划,准确描述岗位名称、岗位职责、具体要求和数量。临时用工的一些机动岗位,也要提出书面申请,陈述理由,规范申请和审批的程序。

积极探索学生助理自我管理的模式和方法,进一步规范考勤格式和考核办法。认真贯彻执行学生处的指导意见,杜绝考勤上的虚报漏报现象。

最后,总支书记曹春和要求大家,进一步认识勤工助学工作的重要意义。图书馆是大学培养人、锻炼人的一个重要场所,在这里从事勤工助学工作,既可以接受知识氛围、文化环境熏陶,又缓解了困难学生的生活压力,还可以体验做人做事的道理,是培养合格人才一个重要环节。因此,要把这项工作做细做好,把好用人入口关,困难学生、老少边穷地区的学生要优先录用。完善岗前培训,加强岗位管理,严格考核制度,尽可能多地为困难学生提供勤工助学岗位。要注重日常积累,把勤工助学管理上的经验和体会上升到理论高度进行思考,归纳总结发表文章。要建立有效的考核表彰机制,大张旗鼓地进行宣传,建议每年表彰一次。要对每一位参加图书馆勤工助学的学生在完成工作任务离馆时给予正确的评价,颁发纪念证书,感谢他们的为图书馆作出的贡献。

(办公室 供稿)



## 【论点摘要】东南大学图书馆 参考咨询服务情况调查分析

东南大学图书馆的参考咨询服务开展已久,但学生们的利用效果却始终差强人意,据悉国内大部分高校图书馆普遍存在相似的情况,目前整个图书馆界正在 Web2.0 的环境下向着 Lib2.0 转变,其本质是提供用户满意的服务,提高用户对图书馆的参与性和互动性,为此我们以问卷调查的形式进行了调查问卷,涉及了参考咨询服务的环境、人员、内容等十五个方面的内容,较全面地了解了用户的需求和对参考咨询服务的意见,为改进服务和下一步的深化改革提供依据,本次调查共收集有效样本 99 份,分别来自机械、化工、法律、人文等不同学院本科一年级到研究生二年级的学生。

### 一、调查结果分析

**去图书馆的频率:**每周 5 次以上的占 34% 每周 3 到 5 次的占 29% 每周 1 到 3 次的占 25% 每个月不到 5 次的占 13% 说明 85% 左右的同学每周都会接触图书馆至少 1 次;高中就接触图书馆的有 61 人没接触过的有 38 人;98% 的同学对现在的图书馆表示很满意和比较满意

**去图书馆的目的:**借阅图书和上自习占了 80% 多在学习中如果遇到困难 43% 的人会选择和同学商讨 36% 的人选择自己去图书馆查资料 21% 的人会选择请教老师表明现在的大学生多数喜欢依靠自己的力量或者和朋友的共同力量解决问题而在去图书馆查阅资料的过程中 79% 的同学所遇到的困难就是找不到书的索取号或者书的位置使用电子资源困难缺乏借书的建议和其他一切原因分别占到了 9%、5% 和 7%

**需要咨询的问题:**75% 是书的号码和位置其次是手边困难的解决、专业学术问题、检索问题电子资源的使用问题只占到了极小部分

**对图书馆开展参考咨询服务的内容:**超过 66% 的同学表示了解三分之一的同学表示不了解;对于图书馆二楼所开设的咨询台 63% 的同学表示不清楚只有 37% 的同学清楚对于是否曾经咨询过超过 81% 的同学表示没有去咨询过只有不到 19% 的同学去咨询过咨询的反映普遍良好没咨询过的同学不去的理由分别是没有问题去也不一定知道什么态度不好怕说错话老师批评自己能解决等其中半数以上的同学的理由都是自己的问题自己能解决反映出现在学生的独立性

**对服务项目的需求:**41% 的同学对新书导读十分感兴趣;22% 的同学希望得到资料检索方面的培训,12% 的同学希望开展读者交流活动,13% 的同学希望开展科普方面的展览,希望开展专业学术活动的同学仅为 5% 接近半数的同学对于书的推荐有很大的需求其次是解答问题包括专业的和非专业的;18% 的同学希望咨询提供书号查询;有其他需求的同学比例极小在学术和态度的比较方面 62% 的同学希望咨询人员既有学术又有态度 35% 的同学重视态度高于学术只有 3% 的同学重视学术高于态度可见在学术和态度可选一的情况下基本上所有的同学都会选择态度优先

**对图书馆的认识:**47% 的同学认为图书馆对自己的学习有促进和辅助作用;18% 的同学认为图书馆可以拓宽自己的知识面;16%

的同学虽然未说明原因但都认为图书馆对自己非常重要;13% 的同学认为图书馆对自己来说是一个资料来源的地方;6% 的同学认为图书馆对自己意义不大

**对图书馆建议:**99% 的同学提出了多种建议包括:增加专业书籍加强硬件设施(如提高网速空调开放)加快新书的更新速度禁止在书上乱写乱划图书馆室内设计不够人性化数字资源与电脑系统使用等等

### 二、Lib2.0 环境下图书馆参考咨询完善服务的建议

**参考咨询服务的环境方面:**在图书馆内设立一个统一的参考咨询台,咨询的一般问题可以在大厅完成,另外设立单独的咨询房间,让有需求的同学和咨询人员可以提前预约进行面对面的单独咨询。

**参考咨询服务的人员方面:**实行参考咨询馆员和学科馆员轮流排班的制度。每周固定几天为学科馆员值班,这样用户有专业的学术问题也可以来咨询;学科馆员的构成可以由专业的老师或者由硕士、博士研究生来担任,研究生经过一定的培训,了解图书馆的基本内容和内容,比如检索服务,书的位置查询等,这样可以既能为用户提供一般咨询服务又可以提供专业服务。对于一般的馆员也要定期进行培训,提高业务水平,为用户提供更全面的咨询。

**参考咨询服务的内容方面:**充分利用 Web2.0 的技术和网络平台,加强在线咨询。提供更方便及时的在线咨询,让用户觉得在线咨询和上网搜索更为方便、快捷、有效。

在实际咨询中,要扩大咨询面,丰富参考咨询服务的内容,不仅仅是你问我答,提供检索知识和查书路径,开展新书推荐、读者导读等项目并有机地融合到参考咨询服务中去。定期开展一些新书介绍以及关于图书馆的培训讲座等活动。积极宣传参考咨询服务的内容和意义,让用户有问题去问,乐意去问。在线咨询和实际咨询都可以收集 FAQ,作为以后参考咨询的辅助和参考。

### 三、结语

现代图书馆是一个处在时刻变化中的图书馆,这是 Lib2.0 的特点,因此图书馆的参考咨询服务也要根据外界的大环境的变化推进相应的变革,只有时刻基于用户的需求和用户的感受,参考咨询服务才能更好地在用户中开展起来并传播开来。

(情报研究所 刘云樑、袁婷、江珊珊)



3 月 8 号,为丰富我馆女职工的节日文化生活,图书馆工会以“感受春天,走进自然”为主题组织女职工到“苏北旅游第一县”——盱眙春游。图书馆领导非常重视,党总支书记曹春和、工会主席范斌参加了本次活动。

## 快乐的“三八”节

女同胞们兴致勃勃,参观了盱眙铁山寺国家森林公园,充分感受到“春水碧于天,画船听雨眠”的三月铁山寺的魅力。坐落在洪泽湖南岸的明代第一陵——明祖陵,是明朝开国皇帝朱元璋祖父、曾祖父、高祖父的衣冠冢,也是朱元璋祖父朱初一的实际埋葬地。明祖陵规模宏大,气势不凡。陵前神道石刻群造型优美,形态逼真,雕刻艺术之精细,令人叹为观止。女同胞们不禁为古代石刻匠人丰富的想象力和高度的创造精神喝彩。

本次“三八”节活动既让人赏心悦目,又增强了女职工组织的凝聚力,达到了放松身心、团结向上的预期效果。

(丁家桥分馆 丁美华)